**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛАВРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА И.Д.ЧЕРНЯХОВСКОГО»**

**(ЛАВРОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА)**

**П Р И К А З**

23.05.2023 № 82 - од

д. Лаврово

**Об открытии лагеря с дневным**

**пребыванием детей «Исток»**

На основании постановления Администрации Демянского муниципального района от 03.03.2023 № 175 «Об обеспечении в каникулярное время отдыха, оздоровления и занятости детей в 2023 году»,приказа комитета по образованию Администрации Демянского муниципального района от 13.04.2023 года № 87-од " Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в летний период 2023 года", в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

**приказываю:**

1.Открыть лагерь с дневным пребыванием детей «Исток» на базе Филиала Лавровской средней школы д. Вотолино (далее лагерь «Исток») в период с 01.06.23 года по 22.06.23 года.

2. Назначить начальником лагеря дневного пребывания Кузнецову Валентину Михайловну, учителя начальных классов.

3. Утвердить Положение о лагере с дневным пребыванием. (Приложение №1).

4.Утвердить режим работы лагеря «Исток». (Приложение № 2).

5.Утвердить план работы лагеря «Исток». (Приложение № 3).

6.Утвердить калькуляцию набора продуктов для лагеря дневного пребывания при двухразовом питании. (Приложение № 4).

7.Утвердить смету расходов по организации работы. (Приложение № 5).

8.Утвердить Программу лагеря дневного пребывания «Исток». (Приложение № 6).

9.Утвердить план культурно – массовых мероприятий лагеря «Исток». (Приложение № 7).

10.Утвердить схемы движения по маршрутам: школа – Дом культуры. (Приложение № 8)

11.Утвердить списочный состав детей лагеря «Исток». (Приложение № 9).

12.Утвердить списочный состав работников лагеря «Исток». (Приложение № 10).

13.Кузнецовой Валентине Михайловне:

13.1 Организовать в период работы лагеря подготовку участников различных районных акций в соответствии с приказом комитета по образованию Администрации Демянского муниципального района от 01.02.2023 № 14 – од «Об утверждении лиц, ответственных за участие образовательных организаций, подведомственных комитету по образованию, в областных конкурсных мероприятиях в 2023 году».

13.2 Провести совместно с МО МВД России «Демянский» в рамках целевого профилактического мероприятия «Внимание – дети!» мероприятия по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, созданию условий для безопасного нахождения детей на улицах.

13.3 Обеспечить ведение раздела «Организация отдыха и оздоровления детей» на официальных сайтах образовательных организаций, согласно требованиям.

13.4 Обеспечить ведение ежедневного мониторинга посещаемости детей лагеря с дневным пребыванием. Представить данные мониторинга по прилагаемой форме (Приложение № 1) **на 09 и 22 июня 2023 года**.

13.5 Представить в комитет по образованию оперативную информацию об организации летнего отдыха, оздоровления детей и подростков:

- в срок **до 02 мая 2023 года** (Приложение № 2.1),

- в срок **до 20 июня2023 года** (Приложение 2.2),

- в срок **до 23 июня 2023 года** (Приложение № 3).

13.6 Представить отчет об использовании выделенных денежных средств по окончании работы лагерей в МБУ «ЦОМСО» в трехдневный срок.

13.7 Провести анкетирование родителей (законных представителей) по удовлетворенности условиями и качеством предоставляемых услуг в лагерях с дневным пребыванием детей, профильных лагерях. Представить в комитет по образованию информацию о результатах анкетирования родителей (законных представителей) в срок **до 23 июня 2023 года** (Приложение № 4).

14. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на заведующую филиалом Лавровской средней школы в д. Вотолино Матвееву Галину Григорьевну.

Директор школы Н.А.Васильева

С приказом ознакомлены Г.Г. Матвеева

В.М.Кузнецова

1 – в дело

1 – в бухгалтерию